2019-06-26

Ogłoszenie otwartego naboru partnera ,,Polska cyfrowa"

Ogłoszenie otwartego naboru partnera „Polska cyfrowa”

Ogłoszenie otwartego naboru partnera

do wspólnej realizacji projektu w konkursie nr POPC.02.03.01-IP.01-00-011/19

w ramach konkursu Działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa”

w ramach Poddziałania 2.3.1 „Cyfrowe udostępnienie informacji sektora publicznego ze źródeł administracyjnych i zasobów nauki”
(Typ II projektu: Cyfrowe udostępnienie zasobów nauki)

Uniwersytet Warszawski, Wydział Historyczny na podstawie art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz.U. 2014 poz. 1146 z późn. zm.), występując jako lider projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz współfinansowania krajowego z budżetu państwa, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Działanie 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa”, w ramach Poddziałania 2.3.1 „Cyfrowe udostępnienie informacji sektora publicznego ze źródeł administracyjnych i zasobów nauki” (Typ II projektu: Cyfrowe udostępnienie zasobów nauki)

poszukuje Partnera do realizacji projektu

w konkursie nr POPC.02.03.01-IP.01-00-011/19

dotyczącego stworzenia 5 baz danych zasobów nauki i dziedzictwa kulturowego z badań archeologicznych prowadzonych z ramienia Uniwersytetu Warszawskiego, stworzenia mobilnych serwerów z obsługą WiFi dla baz do pracy w terenie oraz szkoleń pracowników administracyjnych i zarządzających.

1. Głównym celem partnerstwa jest opracowanie i wspólna realizacja projektu w ramach konkursu nr **P POPC.02.03.01-IP.01-00-011/19** dla Działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa”, w ramach

Poddziałania 2.3.1 „Cyfrowe udostępnienie informacji sektora publicznego ze źródeł administracyjnych i zasobów nauki” (Typ II projektu: Cyfrowe udostępnienie zasobów nauki), Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020. Typ projektu: Cyfrowe udostepnienie informacji sektora publicznego ze zrodeł administracyjnych i zasobow nauki (archeologia) (Typ II projektu: Cyfrowe udostepnienie zasobow nauki).

2. Do zadań partnerów należeć będzie:

a. współpraca przy przygotowaniu projektu i współzarządzanie nim;

b**.** rekrutacja uczestników projektu;

c. opracowanie i stworzenie baz danych, aplikacji serwerowych, aplikacji desktop oraz mobilnych dla wprowadzania, przechowywania i analizy wyników badań wykopaliskowych;

d. przygotowanie materiałów dydaktycznych;

e. opracowanie i stworzenie przenośnego serwera, pracującego na zasilaniu bateryjnym, odpornego na warunku atmosferyczne oraz wyposażonego w WiFi do komunikacji z komputerami użytkowników;

f. udział w utrwalaniu rezultatów projektu potwierdzających realizację zakładanych celów projektu;

g.wsparcie poprzez udostępnienie personelu technicznego w celu importu danych do bazy;

h. realizacja szkoleń dla pracowników UW współpracujących w ramach 5 misji archeologicznych UW z tematyki:

- szkolenia dedykowane pracownikom administracyjno-technicznym, którzy zostaną zatrudnieni przez UW w ramach realizacji projektu;
- szkolenia z zakresu monitorowania i zarządzania bazami i przenośnymi serwerami do baz;
- szkolenia z zakresu struktur danych oraz efektywnego ich wprowadzania;
- szkolenia z bezpieczeństwa aplikacji internetowych;
- szkolenia w zakresie narzędzi informatycznych wspierających zarządzanie bazami.

Ostateczny podział zadań wśród Partnerów zostanie ustalony podczas przygotowywania aplikacji wnioskowej, na podstawie posiadanego potencjału i doświadczenia w obszarze merytorycznym projektu oraz potencjału osobowo-technicznego.

Finansowanie powierzonych działań będzie odbywało zgodnie z umową o dofinansowanie projektu w ramach konkursu nr POPC.02.03.01-IP.01-00-011/19. Realizacja działań w Partnerstwie będzie zależała od uzyskania dofinansowania (podpisanie umowy o dofinansowanie i otrzymanie transzy dofinansowania).

3. Do postępowania i oceny ofert zostaną zakwalifikowane wyłącznie podmioty, które łącznie spełnią następujące wymagania:

a. Oferent jest podmiotem działającym w obszarze usług informatycznych i rozwijaniu firm, którego doświadczenie i merytoryczny zakres działalności związane są z celami partnerstwa, którym jest realizacja wspólnie przygotowywanego projektu w odpowiedzi na konkurs nr POPC.02.03.01-IP.01-00-011/19. Oferent udokumentuje, że jego profil działalności wpisuje się w założenia konkursu;

b. Oferent zadeklaruje wniesienie wkładu w realizację zadań i celu partnerstwa w postaci wiedzy i doświadczenia, know-how, zasobów ludzkich, zasobów organizacyjno-technicznych, którymi dysponuje w celu realizacji działań w projekcie;

d. Oferent nie jest podmiotem *wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania (o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych).* Partnerem nie może być również podmiot zalegający z należnościami publiczno-prawnymi;

e. Oferent złoży oświadczenie o braku powiązań, o których mowa w art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020 oraz w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych PO WER, pomiędzy partnerem a Uniwersytetem Warszawskim.

4. Oferty składane przez potencjalnych partnerów muszą zostać sporządzone w języku polskim i zawierać między innymi:

a. Informację dotyczącą zgodności działalności oferenta z celami partnerstwa.

b. Informację na temat wkładu oferenta w realizację projektu

c. Informacje o potencjale kadrowym, technicznym i finansowym, możliwym do zaangażowania na rzecz przygotowania i realizacji projektu oraz opis wkładu oferenta w zakresie osiągnięcia wskaźników rezultatu projektu.

d. Opis działań możliwych do zrealizowania przez oferenta w ramach projektu - krótki opis koncepcji realizacji zadań w ramach projektu oraz informacje na temat spełniania wymagań i kryteriów wyboru określonych w ogłoszeniu.

e. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta.

f. Dokumenty stwierdzające umocowanie osób reprezentujących oferenta.

g. Oświadczenie o niezaleganiu z należnościami publiczno-prawnymi.

5. Przy wyborze partnera oceniane będą:

a. Zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa. (Tak/Nie). Oferta niespełniająca tego kryterium zostaje odrzucona i nie podlega dalszej ocenie.

b. Deklarowany wkład partnera w realizację celu partnerstwa, w tym: wkład w postaci potencjału ludzkiego i organizacyjno-technicznego, niezbędnego do realizacji proponowanych w projekcie działań. – do 20 pkt.

c. Oceniane będzie dysponowanie zasobami kadrowymi i techniczno-organizacyjnymi niezbędnymi do realizacji projektu. – do 15 pkt. W ofercie proszę opisać :

- biura, lokale i sale wraz z wyposażeniem, które będzie można wykorzystać na potrzeby projektu,

- osoby współpracujące z Oferentem sposób dysponowania (rodzaj umowy), ich doświadczenie zawodowe i planowane zaangażowanie w projekcie,

- ew. wykaz sprzętu niezbędnego do prowadzenia zadań w projekcie

d. Koncepcje realizacji zadań stawianych przed potencjalnym partnerem (ilość zaproponowanych działań i jakość opisu, wypełnienie wskaźników produktu i rezultatu, innowacyjność). – do 15 pkt.

e. Doświadczenie w realizacji jako beneficjent (wnioskodawca) lub partner, lub wykonawca usług informatycznych w zakresie zbieżnym z założeniami projektu (tytuł projektu, grupa docelowa, podstawowe działania, rola w projekcie, źródło dofinansowania, wartość projektu). – do 20 pkt.

f. Doświadczenie w realizacji usług szkoleniowych dla podmiotów. – do 30 pkt.

Łącznie Oferent może otrzymać maksymalnie 100 pkt.

Ocena złożonych zgłoszeń prowadzona będzie zgodnie z art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. 2017 poz. 1460).

Uniwersytet Warszawski zastrzega sobie możliwość poproszenia partnera o przedstawienie dodatkowych informacji, dokumentów i wyjaśnień.

6. Wybór partnera podlegać będzie poniższej procedurze:

a. Komisja dokona oceny dokumentów złożonych przez kandydatów na partnera.

b. Spośród nadesłanych ofert wybrana zostanie oferta, która spełni wszystkie wymogi formalne i merytoryczne oraz uzyska najwyższą liczbę punktów.

c. Lider partnerstwa zastrzega sobie możliwość negocjacji z partnerem.

d. Ogłaszający może dokonać wyboru więcej niż jednego partnera spośród zgłaszających się podmiotów.

e. Informacja o wyborze partnera zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej https://uwedupl.bip.gov.pl/

7. Składanie ofert:

a. Ofertę należy złożyć w wersji elektronicznej na adres: roksana.chowaniec@uw.edu.pl

b. Wszystkie dokumenty, składane w ramach oferty, powinny być zawarte w pliku **POPC.02.03.01-IP.01-00-011/19_nazwaoferenta.zip**.

c. Termin nadsyłania ofert upływa **16 lipca 2019 r. z końcem dnia**.

d. **UWAGA: wszystkie składane dokumenty powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu.**

8. Ocena ofert

a. Po upływie terminu składania ofert komisja konkursowa niezwłocznie przeprowadzi czynności badania i oceny złożonych ofert w celu wyboru oferty.

b. W przypadku nieprzedłożenia wszystkich wymaganych dokumentów Uniwersytet Warszawski może wezwać oferenta do ich uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień w terminie nie krótszym niż 2 dni pod rygorem odrzucenia oferty.

c. Informacja o wynikach naboru zostanie opublikowana na stronie https://uwedupl.bip.gov.pl/

d. Od decyzji komisji nie przysługuje odwołanie.

e. Wybranemu podmiotowi Uniwersytet Warszawski zaproponuje zawarcie porozumienia o partnerstwie, które będzie obowiązywało do dnia podpisania umowy partnerskiej.

f. Prowadzony nabór nie jest zobowiązaniem do podpisania umowy.

g. Po wyborze partnera Uniwersytet Warszawski nie jest zobowiązany do uzyskania dofinansowania w ramach konkursu nr POPC.02.03.01-IP.01-00-011/19

h. Uniwersytet Warszawski zastrzega sobie prawo unieważnienia naboru na każdym etapie – bez wyboru oferty, bez podania przyczyn.

Wszelkie pytania dotyczące konkursu należy kierować na adres:
roksana.chowaniec@uw.edu.pl

Załączniki

- ogloszenie o naborze partnera.pdf (1,83 MB)
- komisja konkursowa.pdf (247,9 KB)